

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 추경 1 회 일반회계 회계과

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계운영
 단위: 건전한 회계관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
회계과	9,621,118	9,103,556	517,562
도	5,000	0	5,000
시	9,616,118	9,103,556	512,562
투명한 회계운영	7,426,835	6,909,912	516,923
도	5,000	0	5,000
시	7,421,835	6,909,912	511,923
건전한 회계관리	345,786	359,366	△ 13,580
지출결산의 효율적 운영	92,303	90,691	1,612
201 일반운영비	82,751	83,411	△ 660
01 사무관리비	75,920	76,580	△ 660
○ 1 일반수용비	60,920	61,580	△ 660
▷ 사무용품 및 소모품구입 경정 5,940,000원	5,940	6,600	△ 660
202 여비	6,552	7,280	△ 728
01 국내여비	6,552	7,280	△ 728
○ 회계업무추진 여비 경정 6,552,000원	6,552	7,280	△ 728
301 일반보상금	3,000	0	3,000
09 행사실비보상금	3,000	0	3,000
○ 결산검사위원 실비보상 3,000,000원*1식	3,000	0	3,000
공정하고 투명한 계약관리	44,582	46,910	△ 2,328
201 일반운영비	36,806	38,270	△ 1,464
01 사무관리비	21,206	22,670	△ 1,464
○ 1 일반수용비	17,776	19,240	△ 1,464
▷ 사무용품 및 소모품 구입 경정 2,376,000원	2,376	2,640	△ 264
▷ 조달청 나라장터(G2b)전자입찰공고 수수료 경정 10,800,000원	10,800	12,000	△ 1,200
202 여비	7,776	8,640	△ 864
01 국내여비	7,776	8,640	△ 864
○ 계약업무추진 여비 경정 7,776,000원	7,776	8,640	△ 864
공용차량 관리	208,901	221,765	△ 12,864
201 일반운영비	153,901	166,765	△ 12,864
01 사무관리비	7,398	7,998	△ 600
○ 1 일반수용비	7,398	7,998	△ 600
▷ 시홍보를 위한 공용차량 부착 이미지 제작 경정 5,400,000원	5,400	6,000	△ 600
02 공공운영비	146,503	158,767	△ 12,264
○ 4 차량·선박비	110,403	122,667	△ 12,264
▷ 차량유지비	110,403	122,667	△ 12,264
○ 승용소형 경정 17,954,000원	17,954	19,948	△ 1,994
○ 승용중형 경정 12,361,000원	12,361	13,734	△ 1,373

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계운영
 단위: 건전한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○ 승용대형 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
	○ 승용다목적형 경정 8,316,000원	8,316	9,240	△924
	○ 승합중형 경정 17,969,000원	17,969	19,965	△1,996
	○ 승합대형 경정 21,600,000원	21,600	24,000	△2,400
	○ 화물소형 경정 6,149,000원	6,149	6,832	△683
	○ 화물중형 경정 8,054,000원	8,054	8,948	△894
효율적인 재산관리		925,216	904,600	20,616
	도	5,000	0	5,000
	시	920,216	904,600	15,616
공유재산관리		920,216	904,600	15,616
201 일반운영비		895,260	900,760	△5,500
01 사무관리비		58,560	63,760	△5,200
○1 일반운영비		58,560	63,760	△5,200
▷ 공유재산관리 감정평가수수료 경정 18,000,000원		18,000	20,000	△2,000
▷ 공유재산관리 지적측량수수료 경정 27,000,000원		27,000	30,000	△3,000
▷ 온비드 이용수수료 경정 1,800,000원		1,800	2,000	△200
02 공공운영비		836,700	837,000	△300
○3 시설장비유지비		12,700	13,000	△300
▷ 공유재산관리시스템 유지보수 경정 2,700,000원		2,700	3,000	△300
202 여비		3,456	3,840	△384
01 국내여비		3,456	3,840	△384
○공유재산관리업무 여비 경정 3,456,000원		3,456	3,840	△384
401 시설비및부대비		20,000	0	20,000
01 시설비		20,000	0	20,000
○시유지 내 무허가건물 철거 및 사유건물 보수 20,000,000원*1식		20,000	0	20,000
405 자산취득비		1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비		1,500	0	1,500
○노트북 1,500,000원*1대		1,500	0	1,500
공유재산관리(보조)		5,000	0	5,000
	도	5,000	0	5,000
201 일반운영비		1,000	0	1,000
	도	1,000	0	1,000
01 사무관리비		1,000	0	1,000
○1 일반수용비		1,000	0	1,000
▷ 측량.감정평가 수수료 및 수용비 1,000,000원*1식		1,000	0	1,000
	도	1,000	0	1,000
202 여비		4,000	0	4,000

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계운영
 단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	도	4,000	0	4,000
01 국내여비		4,000	0	4,000
○공유재산관리업무 여비 4,000,000원*1식		4,000	0	4,000
	도	4,000	0	4,000
청사관리		6,155,833	5,645,946	509,887
청사운영관리		2,159,029	2,213,066	△54,037
201 일반운영비		1,202,987	1,279,314	△76,327
01 사무관리비		56,855	63,171	△6,316
○1 일반수용비		54,074	60,081	△6,007
▷ 사무용품 및 소모품 구입				
경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240	
▷ 쓰레기 종량제 봉투(100ℓ)				
경정 3,921,000원	3,921	4,356	△435	
▷ 쓰레기 종량제 봉투(50ℓ)				
경정 2,921,000원	2,921	3,245	△324	
▷ 화장실 청소용품 구입	경정 8,856,000원	8,856	9,840	△984
▷ 화장실 악취제거용품 구입	경정 4,428,000원	4,428	4,920	△492
▷ 소변기용 세정액 구입	경정 4,428,000원	4,428	4,920	△492
▷ 화장지 구입	경정 7,344,000원	7,344	8,160	△816
▷ 핸드타올 구입	경정 6,480,000원	6,480	7,200	△720
▷ 방향제 구입	경정 8,856,000원	8,856	9,840	△984
▷ CD음반 구입(공연장용)	경정 180,000원	180	200	△20
▷ 청사 사인물 제작 및 구입	경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500
○2 위탁교육비		513	570	△57
▷ 소방안전관리자 안전관리 교육				
경정 144,000원	144	160	△16	
▷ 검사대상기기 실무 교육	경정 144,000원	144	160	△16
▷ 승강기 안전관리자 교육	경정 45,000원	45	50	△5
▷ 전기 안전관리자 교육	경정 180,000원	180	200	△20
○5 급량비		2,268	2,520	△252
▷ 백운아트홀 야간, 휴일근무자				
경정 2,268,000원	2,268	2,520	△252	
02 공공운영비		1,146,132	1,216,143	△70,011
○1 공공요금 및 제세		572,252	578,502	△6,250
▷ 청사 상하수도요금	경정 48,600,000원	48,600	54,000	△5,400
▷ 청사 지하수사용요금	경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
▷ 청사 교통유발부담금	경정 4,790,000원	4,790	5,322	△532
▷ 가스사고 배상책임 보험료	경정 135,000원	135	150	△15
▷ 소방안전관리자 연회비	경정 90,000원	90	100	△10
▷ 전기안전관리자 및 보조원 연회비	경정 153,000원	153	170	△17

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계운영
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
▷무대예술전문인협회 연회비 경정 324,000원	324	360	△36
○2 연료비	238,477	264,972	△26,495
▷난방용 증기보일러(2톤) 경정 84,507,000원	84,507	93,896	△9,389
▷난방용 냉온수기(320RT) 경정 67,606,000원	67,606	75,117	△7,511
▷냉방용 증기보일러(2톤) 경정 24,557,000원	24,557	27,285	△2,728
▷냉방용 냉온수기(320RT) 경정 15,826,000원	15,826	17,584	△1,758
▷비상발전기용 경유 경정 981,000원	981	1,090	△109
▷RDF 운영에 따른 에너지 절약비 지급 경정 45,000,000원	45,000	50,000	△5,000
○3 시설장비 유지비	335,403	372,669	△37,266
▷시설물 정기안전점검 경정 23,400,000원	23,400	26,000	△2,600
▷석면안전관리 용역 경정 10,800,000원	10,800	12,000	△1,200
▷검사대상기기 검사신청(RDF1대) 경정 360,000원	360	400	△40
▷전기안전진단 수수료 경정 9,000,000원	9,000	10,000	△1,000
▷가스 정기검사 수수료 경정 360,000원	360	400	△40
▷도시가스 정압기 분해점검 경정 900,000원	900	1,000	△100
▷검사대상기기 검사신청(보일러2대) 경정 720,000원	720	800	△80
▷승강기 정기안전검사 경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
▷승강기 안전관리 용역 경정 14,688,000원	14,688	16,320	△1,632
▷소방안전관리 용역 경정 18,900,000원	18,900	21,000	△2,100
▷공연장 무대시설 안전점검 용역 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
▷공연장 음향시스템 점검 용역 경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500
▷시설물 유지관리 경정 16,200,000원	16,200	18,000	△1,800
▷방역소독 경정 5,850,000원	5,850	6,500	△650
▷건물청소(외벽,카펫,주차장,복도 등) 경정 28,800,000원	28,800	32,000	△3,200
▷정화조 청소 경정 9,720,000원	9,720	10,800	△1,080
▷저수조 청소료 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
▷IBS실 시스템관리 용역 경정 44,280,000원	44,280	49,200	△4,920
▷열원기기 세관(보일러,냉온수기,냉동기 각2대) 경정 21,600,000원	21,600	24,000	△2,400
▷열원기기 유지(펌프류,공조설비,냉난방기 각1식) 경정 9,000,000원	9,000	10,000	△1,000
▷IBS실 전관방송 경정 3,257,000원	3,257	3,618	△361
▷IBS실 CATV(청내 TV) 경정 4,348,000원	4,348	4,831	△483
▷위생기구 유지관리(비데,도기,수전) 경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계운영
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
○읍면동 EHP 냉난방기 구매설치 130,000,000원*1식		130,000	0	130,000
○읍면동 전기승압 및 냉난방 전기공사 60,000,000원*1식		60,000	0	60,000
03 시설부대비		4,644	2,880	1,764
○시설부대비 경정 4,644,000원		4,644	2,880	1,764
태장1동 행정문화복합공간 조성		2,160	0	2,160
401 시설비및부대비		2,160	0	2,160
03 시설부대비		2,160	0	2,160
○시설부대비 2,160,000원*1식		2,160	0	2,160
행정운영경비		135,658	135,019	639
인력운영경비(회계과)		105,041	104,210	831
인력운영경비(회계과)		105,041	104,210	831
101 인건비		105,041	104,210	831
01 보수		105,041	104,210	831
○AI 비상근무 시간외근무수당 831,000원*1식		831	0	831
기본경비(회계과)		30,617	30,809	△192
기본경비(회계과)		30,617	30,809	△192
201 일반운영비		17,769	19,009	△1,240
01 사무관리비		15,892	16,924	△1,032
○1 일반수용비		7,500	7,600	△100
▷도서구입비 경정 900,000원		900	1,000	△100
○5 급량비		8,392	9,324	△932
▷야간,휴일근무자 경정 8,392,000원		8,392	9,324	△932
02 공공운영비		1,877	2,085	△208
○1 공공요금 및 제세		1,877	2,085	△208
▷우편요금 경정 1,877,000원		1,877	2,085	△208
202 여비		8,168	7,120	1,048
01 국내여비		8,168	7,120	1,048
○기본업무수행여비 경정 6,408,000원		6,408	7,120	△712
○관외여비 1,500,000원*1식		1,500	0	1,500
○AI 비상근무 출장여비 260,000원*1식		260	0	260