

부서: 감사관
 정책: 감사운영
 단위: 투명한 감사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비		10,488	11,320	△832
01 사무관리비		10,488	11,320	△832
○1 일반수용비		7,488	8,320	△832
▷ 사무용품 및 소모품	경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
▷ 계약심사관련 전문도서	경정 648,000원	648	720	△72
▷ 물가정보지	경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
▷ 계약심사 업무편람 및 사례집 발간	경정 3,600,000원	3,600	4,000	△400
202 여비		1,728	1,920	△192
01 국내여비		1,728	1,920	△192
○ 계약심사 업무추진	경정 1,728,000원	1,728	1,920	△192
고충처리위원회 운영		25,230	27,250	△2,020
201 일반운영비		16,884	18,760	△1,876
01 사무관리비		16,884	18,760	△1,876
○1 일반수용비		6,300	7,000	△700
▷ 운영보고서 및 홍보물 제작	경정 3,600,000원	3,600	4,000	△400
▷ 사무용품	경정 1,620,000원	1,620	1,800	△180
▷ 복사기, 프린터 토너	경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
○3 운영수당		10,584	11,760	△1,176
▷ 고충처리위원회 회의수당	경정 10,584,000원	10,584	11,760	△1,176
202 여비		1,296	1,440	△144
01 국내여비		1,296	1,440	△144
○ 고충민원 현장확인	경정 1,296,000원	1,296	1,440	△144
행정운영경비		91,919	91,465	454
기본경비(감사관)		46,210	45,756	454
기본경비(감사관)		46,210	45,756	454
201 일반운영비		17,330	19,256	△1,926
01 사무관리비		16,034	17,816	△1,782
○1 일반수용비		10,850	12,056	△1,206
▷ 부서운영수용비	경정 10,850,000원	10,850	12,056	△1,206
○5 급량비		5,184	5,760	△576
▷ 야간, 휴일근무	경정 5,184,000원	5,184	5,760	△576
02 공공운영비		1,296	1,440	△144
○1 공공요금 및 제세		1,296	1,440	△144
▷ 우편요금	경정 1,296,000원	1,296	1,440	△144
202 여비		10,080	11,200	△1,120
01 국내여비		10,080	11,200	△1,120
○ 국내여비	경정 6,480,000원	6,480	7,200	△720

부서: 감사관
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비(감사관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
○감사업무추진 관외여비	경정 3,600,000원	3,600	4,000	△400
405 자산취득비		15,200	11,700	3,500
01 자산및물품취득비		15,200	11,700	3,500
○프린터(교체)	700,000원*1대	700	0	700
○제본기	700,000원*1대	700	0	700
○의자(상설감사장)	200,000원*8개	1,600	0	1,600
○이중캐비닛	500,000원*1개	500	0	500