

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 토지관리과

부서: 토지관리과
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리
 단위: 지적사업추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	2,192,237	1,243,694	948,543
국	424,954		
도	20,000		
시	1,747,283		
공정하고 효율적인 토지관리	2,046,914	1,010,637	1,036,277
국	424,954		
도	20,000		
시	1,601,960		
지적사업추진	115,700	56,756	58,944
국	700		
시	115,000		
토지이동정리사업	3,360	2,880	480
202 여비	3,360	2,880	480
01 국내여비	3,360	2,880	480
○토지 이동 현지 조사 140,000원*2인*12월	3,360		
공유토지분할사업	2,520	2,280	240
201 일반운영비	840	840	0
01 사무관리비	840	840	0
○3 운영수당	840		
▷공유토지분할 위원회 참석수당 70,000원*6인*2회	840		
202 여비	1,680	1,440	240
01 국내여비	1,680	1,440	240
○공유토지 분할 현지 조사 140,000원*1인*12월	1,680		
지적측량성과 검사	84,566	31,442	53,124
201 일반운영비	79,526	27,122	52,404
01 사무관리비	62,800	13,600	49,200
○1 일반수용비	62,800		
▷지적불부합지 정리 측량수수료 200,000원*50필지	10,000		
▷지적도근점 관리(설치 및 조사)수수료 120,000원*400점	48,000		
▷지적도근점 표철 구입 12,000원*400점	4,800		
02 공공운영비	16,726	13,522	3,204
○1 공공요금 및 제세	2,322		
▷GPS 측량장비 및 드론 데이터 요금 50,000원*2대*12월	1,200		
▷지적측량성과도 검사자 업무배상 공제회비 187,000원*6인	1,122		
○3 시설장비유지비	10,000		
▷측량장비(GPS, 드론 등) 유지보수 1,000,000원*10대	10,000		

부서: 토지관리과
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리
 단위: 지적사업추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○4 차량선박비		4,404		
▷ 차량유비지(승용다목적형)	4,404,000원*1대	4,404		
202 여비		5,040	4,320	720
01 국내여비		5,040	4,320	720
○ 지적측량업무 추진	140,000원*3인*12월	5,040		
지적관리		700	1,000	△300
	국	700		
202 여비		700	1,000	△300
	국	700		
01 국내여비		700	1,000	△300
○ GPS상시관측소 유지 관리 출장여비	700,000원*1식	700		
	국	700		
신속 정확한 지적민원 서비스 제공		24,554	19,154	5,400
201 일반운영비		19,514	14,834	4,680
01 사무관리비		14,438	14,438	0
○ 1 일반수용비		14,438		
▷ 레이저프린터 소모품(토너, 드럼)	300,000원*6대*3회	5,400		
▷ 복사기 소모품(토너, 드럼)	200,000원*2대*3회	1,200		
▷ 복사용지	25,000원*150박스	3,750		
▷ 팩스 소모품(토너, 드럼)	100,000원*1대*5회	500		
▷ 인증기 잉크	66,000원*18개	1,188		
▷ 통합민원발급기 소모품	200,000원*12회	2,400		
02 공공운영비		5,076	396	4,680
○ 1 공공요금 및 제세		396		
▷ 향온항습기 관리용 인터넷 사용료	33,000원*12월	396		
○ 3 시설장비유지비		4,680		
▷ 향온항습기 유지보수	420,000원*4회	1,680		
▷ 향온항습기 부품교체	1,000,000원*3회	3,000		
202 여비		5,040	4,320	720
01 국내여비		5,040	4,320	720
○ 국가소송 및 부동산실명법 업무 추진	140,000원*3인*12월	5,040		
개별공시지가 조사.산정		161,924	192,884	△30,960
	국	74,254		
	시	87,670		
개별공시지가 조사.결정		157,024	187,984	△30,960
	국	74,254		

부서: 토지관리과
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리
 단위: 개별공시지가 조사.산정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	82,770		
201 일반운영비		148,384	175,024	△26,640
	국	68,494		
	시	79,890		
01 사무관리비		148,384	146,944	1,440
○1 일반수용비		148,384		
▷검증수수료		129,580		
○ 산정지가 700원*154,000필지*1.1		118,580		
	국	59,290		
	시	59,290		
○ 의견,이의 정정지가 20,000원*500필지*1.1		11,000		
	국	4,400		
	시	6,600		
▷프린터소모품(토너, 드럼, 용지 등) 316,080원*5대*10회		15,804		
	국	4,804		
	시	11,000		
▷홍보용 현수막 및 홍보물 제작 1,500,000원*2식		3,000		
202 여비		8,640	12,960	△4,320
	국	5,760		
	시	2,880		
01 국내여비		8,640	12,960	△4,320
○개별공시지가 업무추진 720,000원*12월		8,640		
	국	5,760		
	시	2,880		
부동산가격공시위원회 운영		4,900	4,900	0
201 일반운영비		4,900	4,900	0
01 사무관리비		4,900	4,900	0
○3 운영수당		4,900		
▷부동산가격 공시위원회 참석수당 70,000원*10인*7회		4,900		
개발부담금 부과 징수		117,630	115,790	1,840
개발부담금 부과 징수		117,630	115,790	1,840
201 일반운영비		115,950	114,350	1,600
01 사무관리비		115,950	114,350	1,600
○1 일반수용비		115,600		
▷개발비용원가 확인 수수료		90,000		
○ 일반 1,000,000원*70건		70,000		
○ 단계지구도시개발사업 20,000,000원*1식		20,000		
▷개발부담금 산정지가 검증수수료 40,000원*250건		10,000		
▷개발부담금 산정지가 감정수수료 1,300,000원*6건*2개기관		15,600		

부서: 토지관리과
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리
 단위: 개발부담금 부과 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○3 운영수당		350		
▷ 개발부담금 체납정리위원회 참석수당 70,000원*5인*1회		350		
202 여비		1,680	1,440	240
01 국내여비		1,680	1,440	240
○개발부담금 부과업무 추진 140,000원*1인*12월		1,680		
도로명 및 건물번호부여사업 추진		181,807	97,287	84,520
	도	20,000		
	시	161,807		
도로명 및 건물번호 부여사업		131,917	70,902	61,015
	도	10,000		
	시	121,917		
201 일반운영비		91,877	42,282	49,595
01 사무관리비		90,130	41,130	49,000
○1 일반수용비		88,450		
▷ 건물번호판 구매 6,300원*1,500개		9,450		
▷ 도로명 부여사업 홍보물 제작 10,000원*500개		5,000		
▷ 도로명주소 건물번호판 일제 현장조사 수수료 1,800원*30,000건		54,000		
▷ 도로명주소 안내지도 제작 5,000원*4,000부		20,000		
○3 운영수당		1,680		
▷ 도로명주소위원회 참석수당 70,000원*6인*4회		1,680		
02 공공운영비		1,747	1,152	595
○1 공공요금 및 제세		1,747		
▷ 지역안내판 전기요금 13,050원*2개소*12월		314		
▷ 스마트KAIS 통신비용 39,800원*3대*12월		1,433		
202 여비		5,040	4,320	720
01 국내여비		5,040	4,320	720
○도로명 및 건물번호 부여사업 추진 140,000원*3인*12월		5,040		
401 시설비및부대비		35,000	23,500	11,500
	도	10,000		
	시	25,000		
01 시설비		35,000	23,500	11,500
○도로명주소안내시설 설치 및 유지보수 500,000원*70개소		35,000		
	도	10,000		
	시	25,000		
국가주소정보시스템 유지관리(국가직접지원)		16,711	15,990	721
308 자치단체등이전		16,711	15,990	721

부서: 토지관리과
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리
 단위: 도로명 및 건물번호부여사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
10	공기관등에대한경상적위탁사업비 ○국가주소정보시스템 유지관리 16,711,000원*1식	16,711 16,711	15,990	721
	도로명주소 기본도 유지보수(국가직접지원)	13,179	10,395	2,784
308	자치단체등이전	13,179	10,395	2,784
10	공기관등에대한경상적위탁사업비 ○도로명주소 기본도 유지보수 13,179,000원*1식	13,179 13,179	10,395	2,784
	국가기본도 표기 지명정비 추진	20,000 도 10,000 시 10,000	0	20,000
201	일반운영비	20,000 도 10,000 시 10,000	0	20,000
01	사무관리비 ○1 일반수용비 ▷미고시 및 왜곡의심 지명 정비 용역 20,000,000원*1식	20,000 20,000 20,000 도 10,000 시 10,000	0	20,000
	교차로명 부여 및 시설물 설치운영	25,000	25,000	0
	교차로명 부여 및 시설물 설치운영	25,000	25,000	0
401	시설비및부대비	25,000	25,000	0
01	시설비 ○교차로명 표지판 설치 및 유지보수 1,250,000원*20개	25,000 25,000	25,000	0
	지명위원회 운영	1,050	1,050	0
	지명위원회 운영	1,050	1,050	0
201	일반운영비	1,050	1,050	0
01	사무관리비 ○3 운영수당 ▷지명위원회 참석수당 70,000원*5인*3회	1,050 1,050 1,050	1,050	0
	지적재조사사업	1,420,273 국 350,000 시 1,070,273	492,090	928,183
	지적 재조사 사업	1,069,433	492,090	577,343
201	일반운영비	64,393	85,540	△21,147
01	사무관리비 ○1 일반수용비 ▷지적재조사 연속지적도 및 연속주제도 작성 수수료 142,000원*134도각	58,228 54,028 19,028	82,200	△23,972

부서: 토지관리과
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리
 단위: 지적재조사사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ▷ 지적재조사사업 홍보물 제작 5,000,000원*1식 ▷ 지적재조사사업 조정금 산정 감정평가 수수료 40,000원*750필지 ○3 운영수당 ▷ 지적재조사위원회 및 경계결정위원회 참석 수당 70,000원*6인*10회 	5,000		
02 공공운영비	6,165	3,340	2,825
<ul style="list-style-type: none"> ○1 공공요금 및 제세 ▷ 지적재조사사업 관련 우편요금 2,130원*2,500건 ▷ 모바일 바른땅시스템 데이터 요금 70,000원*12월 	6,165		
202 여비	5,040	4,320	720
01 국내여비	5,040	4,320	720
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적재조사사업 추진 140,000원*3인*12월 	5,040		
301 일반보전금	1,000,000	400,000	600,000
12 기타보상금	1,000,000	400,000	600,000
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적재조사사업 조정금 1,000,000,000원*1식 	1,000,000		
지적재조사사업추진	350,840	0	350,840
	국 시 840		
401 시설비및부대비	350,840	0	350,840
	국 시 840		
01 시설비	350,000	0	350,000
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적재조사사업 350,000,000원*1식 	350,000		
	국 350,000		
03 시설부대비	840	0	840
<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설부대비 840,000원*1식 	840		
부동산거래 및 중개업 관리	23,530	29,780	△6,250
부동산 중개업소 관리	18,040	18,300	△260
201 일반운영비	10,000	10,100	△100
01 사무관리비	8,500	8,600	△100
<ul style="list-style-type: none"> ○1 일반수용비 ▷ 보수표 액자 제작 35,000원*100개 ▷ 중개업자 실명제 명찰 제작 10,000원*300개 ▷ 부동산관련 홍보물 제작 2,000,000원*1식 	8,500		
	3,500		
	3,000		
	2,000		
02 공공운영비	1,500	1,500	0
<ul style="list-style-type: none"> ○1 공공요금 및 제세 ▷ 부동산중개업 관련 우편요금(일반, 등기) 1,500,000원*1식 	1,500		
	1,500		

부서: 토지관리과
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리
 단위: 부동산거래 및 중개업 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	5,040	7,200	△2,160
	01 국내여비	5,040	7,200	△2,160
	○부동산중개업소 지도감독 및 실거래가 조사 140,000원*3인*12월	5,040		
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	12 기타보상금	1,000	1,000	0
	○불법중개 신고포상금 500,000원*2건	1,000		
	405 자산취득비	2,000	0	2,000
	01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
	○경인인증기 2,000,000원*1대	2,000		
	부동산중사자 실무교육 운영	5,490	0	5,490
	201 일반운영비	5,490	0	5,490
	01 사무관리비	5,490	0	5,490
	○1 일반수용비	5,000		
	▷중개업 종사자 실무교육 교재 및 홍보물 제작 5,000,000원*1식	5,000		
	○3 운영수당	490		
	▷중개업 종사자 실무교육 강사수당 490,000원*1인*1회	490		
	재무활동(토지관리과)	3,000	93,000	△90,000
	보전지출	3,000	93,000	△90,000
	개발부담금 조기납부 환급	3,000	93,000	△90,000
	802 반환금기타	3,000	93,000	△90,000
	03 기타반환금등	3,000	93,000	△90,000
	○개발부담금 조기납부자 환급금(일반) 1,000,000원*3건	3,000		
	행정운영경비	142,323	140,057	2,266
	인력운영비(토지관리과)	81,464	79,848	1,616
	인력운영비(토지관리과)	81,464	79,848	1,616
	101 인건비	81,464	79,848	1,616
	01 보수	78,818	77,243	1,575
	○시간외근무수당	78,818		
	▷시간외근무수당 10,509원*25인*300시간	78,818		
	03 무기계약근로자보수	2,646	2,605	41
	○연장근로수당	2,646		
	▷행정실무원(지적민원보조) 14,697원*3인*60시간	2,646		
	기본경비(토지관리과)	60,859	60,209	650
	기본경비(토지관리과)	60,859	60,209	650

부서: 토지관리과
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비(토지관리과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	36,079	36,029	50
01 사무관리비	24,600	24,600	0
○1 일반수용비	19,800		
▷부서운영 수용비 1,000,000원*12월	12,000		
▷레이저 프린터 소모품(토너,드럼) 300,000원*8대*2회	4,800		
▷잉크젯 프린터(토너,드럼) 100,000원*1대*8회	800		
▷복사기 소모품(토너,드럼) 200,000원*1대*6회	1,200		
▷민원실 환경 개선(화분구입 등) 1,000,000원*1식	1,000		
○5 급량비	4,800		
▷야간·휴일근무 8,000원*25인*2회*12월	4,800		
02 공공운영비	11,479	11,429	50
○1 공공요금 및 제세	8,361		
▷우편요금	7,578		
○ 등기 2,130원*250건*12월	6,390		
○ 일반 330원*300건*12월	1,188		
▷등기우편물 환부료 1,630원*40건*12월	783		
○2 연료비	1,118		
▷난방비(실내등유) 970원*2대*8시간*72일	1,118		
○3 시설장비유지비	2,000		
▷행정장비 유지보수 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	11,680	11,680	0
01 국내여비	11,680	11,680	0
○기본업무수행 여비 7,680,000원*1식	7,680		
○지적 및 부동산 업무추진 관외여비 4,000,000원*1식	4,000		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		
405 자산취득비	8,300	7,700	600
01 자산및물품취득비	8,300	7,700	600
○의자(직원용) 300,000원*6개	1,800		
○PC(교체) 1,300,000원*5대	6,500		