

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 차량등록사업소

부서: 차량등록사업소
 정책: 차량등록사업소 운영
 단위: 차량등록관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
차량등록사업소	357,715	357,183	532
차량등록사업소 운영	272,927	274,343	△1,416
차량등록관리	75,031	78,647	△3,616
차량등록관리 효율적 운영	49,159	48,695	464
201 일반운영비	40,999	40,535	464
01 사무관리비	32,027	31,563	464
○1 일반수용비	32,027		
▷ 자동차 등록 관련 제서식	17,477		
○ 자동차 등록증 66원*6,000매*12월	4,752		
○ 자동차 등록원부(갑,을) 66원*10,000매*12월	7,920		
○ 자동차 양도증명서 114원*1,000매*12월	1,368		
○ 자동차 말소사실증명서 114원*100매*12월	137		
○ 그 외 민원서식 55원*5,000매*12월	3,300		
▷ 복사기 토너 300,000원*3대*4회	3,600		
▷ 레이저프린터 토너,드럼 300,000원*9대*2회	5,400		
▷ FAX토너,드럼 100,000원*3대*6회	1,800		
▷ 복사용지 23,000원*10상자*12월	2,760		
▷ 인증기 필름 16,500원*20롤*3회	990		
02 공공운영비	8,972	8,972	0
○1 공공요금 및 제세	8,972		
▷ 우편요금	8,972		
○ 등기우편(차량초과말소) 2,130원*120건*12월	3,068		
○ 일반우편(말소서비스) 330원*300건*12월	1,188		
○ 반송우편 1,800원*35건*12월	756		
○ 일반우편(과태료 부과예고서) 330원*1,000건*12월	3,960		
202 여비	8,160	8,160	0
01 국내여비	8,160	8,160	0
○ 차량등록 업무추진 680,000원*12월	8,160		
민원편익 증진	6,300	9,300	△3,000
201 일반운영비	300	3,300	△3,000
02 공공운영비	300	300	0
○1 공공요금 및 제세	300		
▷ 민원실 PC 인터넷회선 사용료 25,000원*12월	300		
206 재료비	6,000	6,000	0
01 재료비	6,000	6,000	0

부서: 차량등록사업소
 정책: 차량등록사업소 운영
 단위: 차량등록관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원인교부용 자동차등록증 보관 케이스 500원*12,000매	6,000		
차량세무 운영	19,572	20,652	△ 1,080
201 일반운영비	16,692	17,772	△ 1,080
01 사무관리비	11,340	12,420	△ 1,080
○1 일반수용비	11,340		
▷차량세무관련 제서식	5,940		
○ 취득세 및 등록면허세 자납고지서 66,000원*70박스	4,620		
○ 취·등록세 감면 안내문 66,000원*20박스	1,320		
▷레이저프린터 토너,드럼 300,000원*4대*4회	4,800		
▷FAX토너,드럼 100,000원*1대*6회	600		
02 공공운영비	5,352	5,352	0
○1 공공요금 및 제세	5,352		
▷우편요금	5,352		
○ 등기우편(지방세 수시분) 2,130원*800건	1,704		
○ 일반우편(지방세 수시분) 330원*2,400건	792		
○ 일반우편(취득세 대리인 신고내역 안내문) 330원*7,000건	2,310		
○ 일반우편(취득세 감면 안내문) 330원*1,000건	330		
○ 반송우편 1,800원*120건	216		
202 여비	2,880	2,880	0
01 국내여비	2,880	2,880	0
○세무업무 추진 240,000원*12월	2,880		
차량검사관리	148,196	148,196	0
정기검사 및 건설기계(이륜차)등록관리	102,753	102,753	0
201 일반운영비	57,153	57,153	0
01 사무관리비	18,699	18,699	0
○1 일반수용비	18,699		
▷정기검사 및 건설기계(이륜차)관련 제서식	10,899		
○ 사전안내엽서 66원*40,000매	2,640		
○ 경과안내엽서 66원*15,000매	990		
○ 과태료 고지서 75원*9,000매	675		
○ 명령서 66원*5,000매	330		
○ 임시운행 허가증 66원*30,000매	1,980		
○ 건설기계 등록(검사)증 120원*19,000매	2,280		
○ 건설기계 등록원부(갑,을) 66원*19,000매	1,254		
○ 과태료 사전통지서 75원*10,000매	750		

부서: 차량등록사업소
 정책: 차량등록사업소 운영
 단위: 차량검사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
▷우편물봉합기 소모품 300,000원*2회	600		
▷레이저프린터 토너,드럼 300,000원*2대*2회	1,200		
▷고지서프린터 토너,드럼,부품 1,000,000원*1대*2회	2,000		
▷검사 및 보험기간 만료안내 부착물 제작 4,000원*1,000부	4,000		
02 공공운영비	38,454	38,454	0
○1 공공요금 및 제세	31,854		
▷우편요금	31,854		
○ 자동차검사 안내엽서 330원*4,000건*12월	15,840		
○ 건설기계검사 안내엽서 330원*200건*12월	792		
○ 자동차검사 지연 사전통지서 330원*250건*12월	990		
○ 자동차검사 명령서 2,130원*100건*12월	2,556		
○ 정기검사자 미필 사전통지서 2,130원*100건*12월	2,556		
○ 자동차검사 과태료 고지서 2,130원*150건*12월	3,834		
○ 건설기계 과태료 고지서 2,130원*50건*12월	1,278		
○ 건설기계정비 부적합명령 2,130원*10건*12월	256		
○ 건설기계검사 최고분 2,130원*20건*12월	512		
○ 반송우편 1,800원*150건*12월	3,240		
○3 시설장비유지비	6,600		
▷개인정보 암호화프로그램 유지보수 220,000원*12월	2,640		
▷특사경 서버프로그램 유지보수 330,000원*12월	3,960		
206 재료비	45,600	45,600	0
01 재료비	45,600	45,600	0
○임시운행 번호판 제작 1,100원*30,000쪽	33,000		
○이륜자동차 번호판 제작 7,000원*1,800매	12,600		
의무보험미가입자 및 무보험운행자 사건 처리	45,443	45,443	0
201 일반운영비	37,283	37,283	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○1 일반수용비	3,000		
▷의무보험관련 제서식	3,000		
○ 가입명령서 75원*10,000매	750		
○ 부과예고서 75원*10,000매	750		
○ 과태료고지서 75원*20,000매	1,500		

부서: 차량등록사업소
 정책: 차량등록사업소 운영
 단위: 차량검사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		34,283	34,283	0
○1 공공요금 및 제세		34,283		
▷우편요금		34,283		
○ 책임보험 가입촉구서	2,130원*100건*12월	2,556		
○ 부과예고서 및 감경고지서	2,130원*600건*12월	15,336		
○ 책임보험 과태료 수시분 고지서	2,130원*430건*12월	10,991		
○ 반송우편	1,800원*250건*12월	5,400		
202 여비		8,160	8,160	0
01 국내여비		8,160	8,160	0
○특사경업무 추진	360,000원*12월	4,320		
○검사업무 추진	320,000원*12월	3,840		
청사운영관리		49,700	47,500	2,200
청사유지 및 관리		49,700	47,500	2,200
201 일반운영비		49,700	47,500	2,200
01 사무관리비		4,200	0	4,200
○1 일반수용비		1,200		
▷청소용품 및 편의용품	100,000원*12월	1,200		
○6 임차료		3,000		
▷정수기·비데 임차료	250,000원*12월	3,000		
02 공공운영비		45,500	47,500	△2,000
○1 공공요금 및 제세		22,200		
▷전기요금	1,700,000원*12월	20,400		
▷상하수도요금	150,000원*12월	1,800		
○3 시설장비유지비		23,300		
▷청사환경정비(제초 및 시비)	10,000,000원*1식	10,000		
▷청사 시설물 유지관리	3,000,000원*1식	3,000		
▷청사 소방안전 관리 용역	200,000원*12월	2,400		
▷청사 승강기 안전 관리 용역	200,000원*12월	2,400		
▷청사 방역(소독) 용역	700,000원*5회	3,500		
▷자가용 전기설비 안전진단비(수전설비, 발전기)	2,000,000원*1식	2,000		
행정운영경비(차량등록사업소)		84,788	82,840	1,948
인력운영비		62,548	61,310	1,238
인력운영비		62,548	61,310	1,238
101 인건비		62,548	61,310	1,238
01 보수		59,902	58,705	1,197

부서: 차량등록사업소
 정책: 행정운영경비(차량등록사업소)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외근무수당	10,509원*19인*300시간	59,902		
03 무기계약근로자보수		2,646	2,605	41
○연장근로수당		2,646		
▷행정실무원(차량등록보조)	14,697원*3인*60시간	2,646		
기본경비		22,240	21,530	710
기본경비		22,240	21,530	710
201 일반운영비		7,440	8,160	△720
01 사무관리비		7,440	8,160	△720
○1 일반수용비		3,600		
▷부서운영수용비	300,000원*12월	3,600		
○5 급량비		3,840		
▷야간·휴일근무	8,000원*20인*2회*12월	3,840		
202 여비		1,000	1,000	0
01 국내여비		1,000	1,000	0
○관외여비	1,000,000원*1석	1,000		
203 업무추진비		5,120	5,120	0
02 정원가산업무추진비		920	920	0
○정원가산업무추진비	40,000원*23인	920		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비		8,680	7,250	1,430
01 자산및물품취득비		8,680	7,250	1,430
○PC(교체)	1,300,000원*3대	3,900		
○프린터	700,000원*1대	700		
○냉장고	400,000원*1대	400		
○온장고	200,000원*1대	200		
○캐비닛	200,000원*12개	2,400		
○이중캐비닛	400,000원*1개	400		
○책상(만원실용)	340,000원*2개	680		